



ใบขอใช้บริการผลิตสื่อเวชนิทัศน์

เลขรับ ก. 470/66
รับใบงาน
ส่งลงนาม
ส่งใบงาน
ผู้รับงาน

งานเวชนิทัศน์ ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

หมวดงาน : กราฟิก

ส่วนราชการ โสตทัศนศึกษา วันที่ 21 ก.ค 66 โทรศัพท์ 7039

เรียน หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

ข้าพเจ้า (นางพรวิภา หงษ์อรณต์กิจ) ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

มีความประสงค์ขอใช้บริการผลิตสื่อประเภทกราฟิก ดังนี้

- ป้ายเวทีก
- แผ่นพับ , โบชัวร์ , โปสเตอร์
- กำหนดการ
- เกียรติบัตร
- ป้ายต้อนรับ
- ป้ายบ่งชี้
- ป้ายตั้งพื้น (Standy)
- พิมพ์เอกสาร
- เคลือบเอกสาร
- อื่นๆ

ระบุรายละเอียดของงาน

ตามใบสั่งงาน

* มี standy 4 อัน

* no file no copy

สิ่งที่ส่งมาด้วย (ถ้ามี) โลโก้ + ภาพประกอบสื่อที่ใช้

วันที่ขอรับงาน _____

หมายเหตุ : _____

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ลงชื่อ (นางพรวิภา หงษ์อรณต์กิจ) ผู้ขออนุญาต

ลงชื่อ (นางพรวิภา หงษ์อรณต์กิจ) หัวหน้าส่วนราชการ
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หัวหน้างานเวชนิทัศน์ มอบหมายให้ :

ลำดับคิวงาน 2 ผู้ดำเนินการ จชภัทร ติดต่อ 8144

ลงชื่อ หัวหน้างานเวชนิทัศน์

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน พิจารณา :

- ดำเนินการได้
- ไม่อนุญาต เนื่องจาก

ลงชื่อ หัวหน้าฝ่ายวิชาการฯ





โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

สำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร

รับผิดชอบ โปรเจกต์ ไข้จิบการ

จำนวนห้องตรวจ

ลำดับที่	ห้องตรวจ	จำนวน ป้ายตั้งพื้น (Standy)
	เอกเรย์	2
	เบิกจ่ายตรง	1
	ฉีดยา-ทำแผล	1
	กระดูก	1
	คัดกรอง	1
	อายุรกรรม	3
	คลื่นหัวใจ	1
	ศัลยกรรม	2
	เวช	2
	ฝากครรภ์	1
	นรีเวช	1
	อัลตราซาวด์	1
	กุมาร	1
	หู คอ จมูก	1
	ตา	1
	จิตเวช	1
	หัวใจ ชั้น 7	1
	ทางเดินอาหาร	1
	ส่องหลอดลม	1
	ผู้สูงอายุ	1
	โรคปอด	1
	กายภาพ	2
	ยูโร	1
	อนันต์	1
	เบาหวาน	1
	UMSC	1
	ODS	1
	รวม	35