



งานเวชนิทศน์ ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

หมวดงาน : ~~สต็อกเกอร์และแผ่นป้ายอะคริลิก~~ ^{งานกราฟิก}

ส่วนราชการ คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ วันที่ ๘ ก.ย. ๒๕๖๖ โทรศัพท์ ๕๑/๕

เรียน หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

ข้าพเจ้า นาง ศิริวรรณ ไชยพันธ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

มีความประสงค์ขอใช้บริการ

☐ ป้ายบุคลากร ☐ ป้ายหน่วยงาน ☒ ป้ายบ่งชี้ ☐ ตารางปฏิบัติงานชนิดใช้แผ่นอะคริลิก

ระบุนายละเอียดของงาน

วันที่ ๒๕/๐๕/๖๖

1000000000

66 รั้วไม้ซุงตลอดแนวเขตที่ดิน 30 เมตร กรมที่ดิน

วันที่ขอรับงาน _____

ԿԱՅԱԿԱՆՆԵՐ _____

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ลงชื่อ ผู้ขออนุญาต
(นางกัจจกรณ ไชยพันธ์)

ลงชื่อ หัวหน้าส่วนราชการ

หัวข้องานเวชนิทัศน์ มอบหมายให้ :

ลำดับคิวงาน 5 ผู้ดำเนินการ จิรชน ติดต่อกับ 8149

ลงชื่อ หัวหน้างานเวชนิทัศน์

(นายพิชญวิศว์ ไวกานิชการ)
หัวหน้างานเวชนิทัศน์

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน พิจารณา ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

○ ดำเนินการได้

○ ไม่อนุญาต เนื่องจาก

ลงชื่อ หัวหน้าฝ่ายวิชาการฯ

หมายเหตุ : - ส่งใบขอใช้บริการฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน ก่อนวันรับผลงาน
- กรณีเร่งด่วน ติดต่อหัวหน้างานเวชนิทศน์ฯ โทร. 8147

ติดตามสถานะ

ใบขอใช้บริการงานเวชนิทาศน์