



ใบขอใช้บริการผลิตสื่อเวชนิทัศน์

เลขรับ ก. 476 / 66
รับใบงาน 29/9/66
ส่งลงนาม 2/10/66
ส่งใบงาน online 2/10/66
ผู้รับงาน

งานเวชนิทัศน์ ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

หมวดงาน : กราฟิก

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป วันที่ ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๖ โทรศัพท์ ๙๖๘๒

เรียน หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

ข้าพเจ้า น.ส. พิชิตา สุทธิธรรม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ

มีความประสงค์ขอใช้บริการผลิตสื่อประเภทกราฟิก ดังนี้

- ☐ ป้ายเวที
- ☐ แผ่นพับ , โบชัวร์ , โปสเตอร์
- ☐ กำหนดการ
- ☐ เกียรติบัตร
- ☐ ป้ายต้อนรับ
- ☐ ป้ายบ่งชี้
- ☐ ป้ายตั้งพื้น (Standy)
- ☐ พิมพ์เอกสาร
- ☐ เคลือบเอกสาร
- ☒ อื่นๆ การ์ด

ระบุรายละเอียดของงาน

การ์ด ๕๖ ปี แห่งการสถาปนาโรงพยาบาล

สิ่งที่ส่งมาด้วย (ถ้ามี)

วันที่ขอรับงาน

หมายเหตุ : ขอตัดการ์ดก่อนนำเพื่อนำเจ้าหน้าที่มาดู

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ลงชื่อ พ.ศ. ๙๖๘๒ ผู้ขออนุญาต

ลงชื่อ นางสาวเยาวลักษณ์ บินแก้ว หัวหน้าส่วนราชการ

(นางสาวเยาวลักษณ์ บินแก้ว)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

หัวหน้างานเวชนิทัศน์ มอบหมายให้ :

ลำดับคิวงาน 2 ผู้ดำเนินการ รช.ภักดิ์ ติดต่อกับ 8144

ลงชื่อ หัวหน้างานเวชนิทัศน์

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน พิจารณา :

- ☐ ดำเนินการได้
- ☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก

ลงชื่อ หัวหน้าฝ่ายวิชาการฯ

