



ใบขอใช้บริการผลิตสื่อเวชนิทัศน์

งานเวชนิทัศน์ ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์

หมวดงาน : กราฟิก

ส่วนราชการ กลุ่มประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริการงานทั่วไป วันที่ 16 สิงหาคม 2566 โทรศัพท์ 02-289-6214,15

เรียน หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

ข้าพเจ้า อรุณทิพย์ ปัดภัย ตำแหน่ง นักจัดทรงงานทั่วไป

มีความประสงค์ขอใช้บริการผลิตสื่อประเภทกราฟิก ดังนี้

- ☐ ป้ายเวที
- ☐ แผ่นพับ , โบชัวร์ , โปสเตอร์
- ☐ กำหนดการ
- ☐ เกียรติบัตร
- ☐ ป้ายต้อนรับ
- ☐ ป้ายบ่งชี้
- ☐ ป้ายตั้งพื้น (Standy)
- ☐ พิมพ์เอกสาร
- ☐ เคลือบเอกสาร
- ☒ อื่นๆ ทำสื่อ

รายละเอียดของงาน

ทำสื่อกิจกรรม โฟลเดอร์: ปลูกป่าฯลฯ ขนาด 35x20 นิ้ว

ส่ง IP: 192.168.144.180

จำนวนสื่อ 1 ชิ้น

สิ่งที่ส่งมาด้วย (ถ้ามี) _____

วันที่ขอรับงาน _____

หมายเหตุ : _____

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ลงชื่อ อรุณทิพย์ ปัดภัย ผู้ขออนุญาต

ลงชื่อ กัญจน์ กัญจน์ หัวหน้าส่วนราชการ

หัวหน้างานเวชนิทัศน์ มอบหมายให้ :

ลำดับคิวงาน 6 ผู้ดำเนินการ กัญจน์ กัญจน์ ติดต่อกับ 8144

ลงชื่อ _____ หัวหน้างานเวชนิทัศน์

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน พิจารณา :

- ☐ ดำเนินการได้
- ☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก _____

ลงชื่อ _____ หัวหน้าฝ่ายวิชาการฯ

