**ขั้นตอนการขอทุนและการดำเนินการขอเบิก – จ่ายเงิน**

|  |
| --- |
| **การดำเนินงาน** |

ผู้วิจัยยื่นความจำนงขอทุนส่งเสริมการวิจัย

คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติการขอทุนส่งเสริมการวิจัย

จัดทำรายงานการประชุม ให้ประธานกรรมการฯลงนาม

7 วันทำการ

และแจ้งเวียนคณะกรรมการพิจารณาทุนเพื่อทราบ

จัดทำหนังสือสัญญาขอทุน

14 วันทำการ

เตรียมเอกสารเพื่อเสนอขออนุมัติเบิกเงินทุนงวดที่ 1

45 วันทำการ

เมื่อ ผอ.รพจ.อนุมัติแล้ว ดำเนินการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน

ทุนงวดที่ 1 ส่งฝ่ายงบประมาณการเงิน เพื่อเบิกจ่ายเงินต่อไป

ผู้วิจัยดำเนินการขอเบิกจ่ายเงินทุนงวดที่ 2

เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้น

รวบรวมเอกสารเสนอคณะกรรมการพิจารณา

ทุนส่งเสริมการวิจัย เพื่ออนุมัติเงินทุนงวดที่ 2

45 วันทำการ

เมื่อ ผอ.รพจ.อนุมัติแล้ว ดำเนินการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน

ทุนงวดที่ 2 ส่งฝ่ายงบประมาณการเงิน เพื่อเบิกจ่ายเงินต่อไป